



**جمعية سواعد**

للإعاقة الحركية بالمنطقة الشرقية

Swaed Association for Physical Disability  
in the Eastern Province

## سياسة صرف المبالغ الخاصة بأنشطة اللجان

## يتم صرف المبالغ إما نقداً أو بشيك

إذا كان شيك للمبالغ التي تزيد عن ٥٠٠ ريال:

يتم إحضار فاتورة لقسم المحاسبة بعد اعتماد توقيع رئيسة مجلس الإدارة أو من ينوب عنها بالموافقة على الدفع ويتم إصدار الشيك باسم صاحب المؤسسة أو بأسم المؤسسة.

إذا كان نقد:

إما يتم أخذ مبلغ (معلقات) من قسم المحاسب بعد موافقة رئيسة مجلس الإدارة بما لا يزيد عن ٥٠٠٠ ريال لصرفها على الفواتير النثرية التي لا تزيد عن ٥٠٠ ريال ثم يتم إحضار الفواتير وتكون مطابقة لمبلغ (المعلقات)

يجب ملاحظة أن صرف الفواتير النقدية أو الشيكات تكون بأسم صاحب الفاتورة ولا تكون باسم الموظفة أو العضوة وسوف تتحمل كل المسؤولية في أي مبالغ تم صرفها بدون التقيد بما سبق ذكره بأي حال من الأحوال مهما كانت قيمتها إذا صرفتها لأصحابها قبل تسليم الايراد او لم تتسلم معلقات من المحاسبة.

المراجع:

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم (٠٤) هذه السياسة بتاريخ (٢٦/١٢/٢٠١٩م) وتحل هذه اللائحة محل جميع اللوائح لصلاحيات المجلس والممنوحة منه للإدارة التنفيذية.

اعتماد مجلس الإدارة

